

党委

党委牵头，抓作风强宣传凝心聚力

公司党委围绕党中央关于开展党的群众路线活动精神,贯彻集团“六大行动”“七项措施”要求,坚持围绕中心、服务大局,把作风建设和宣传放在突出位置,团结带领公司员工积极投身到企业生存保卫战、思路梳理突击战、管理升级攻坚战和党群工作持久战的四大战役,为企业的生存和发展创造有利条件。下半年公司党委开展了抵制“形式主义、官僚主义、享乐主义、奢靡之风”教育活动;对领导干部下基层服务开展监督检查;严格执行党中央和集团公司改进

古益矿

坚定信心度难关 多管齐下保生产

一、同心协力保生产
古益矿认真落实公司安全生产目标责任制,狠抓生产管理,积极做好安全标准化、节能降耗、清洁生产、重金属治理、党建等工作。全体员工围绕公司的生产目标发挥主动性、积极性,保证各项生产指标任务的顺利完成。截止 11 月 30 日,古益矿金属量任务已完成任务的 97.1%,采矿量任务已完成 101.1%,掘进量任务已完成 94.3%,钻探量任务已完成 117.1%,出矿量任务已完成 91.39%,出矿平均品位 6.47%,全年任务品位为 6.5%。
二、抓调整抓控制,不断适应形势发展
古益矿随着生产经营的变化做出相应调整,制订和完善规章制度。如实施爆破作业双人双锁制度,完善设备维修出厂制度,六大系统验收制度,完善工作点开工、结束和新支天井管理制度,实行管理人员周末(下井)安全检查和在工作双签管理制度等。出台的管理措施有:抓好门禁管理,完善古益矿三大股室管理责任和考核办法、加强二班(井下)安全监督管理,完善对各班组和主管的考核办法和管理要求、成立古益矿督查小组和质量管理小组等。
三、节能降耗,降低生产成本

总工办

科技创新提升企业活力

一、总工办组织全体人员分析学习有色金属市场形势,探讨佛子矿的地质成矿条件,统一了对矿山地质远景储量的认识,要求员工在地质探矿及采矿方法上进行创新。
二、在增收节支方面,总工办通过对国土资源补偿费相关管理规定的详细研究,通过与国土部门沟通,把住的根据精矿销售收入计征的方法改为以出窿矿石量参考全区矿石平均价格计算销售收入的方法计征资源补偿费。通过这一方法,公司一到三季度应交资源补偿费由 260 多万元,减为 97 万元,节约开支达 163 万元。
三、通过科技项目的申报,今年

财务科

精打细算理好财

财务科积极响应公司领导的号召,以各种形式认真学习和贯彻落实广西有色集团公司“六大行动”“七项措施”要求,推动了财务核算管理工作,取得了一定的实效。
一是开展增收节支活动,以“三提高一降低”思路为指导,培养员工的节约意识,采取能不出差就不出差、客户从简接待等方式,在今年接待五次审计的情况下,财务科的业务招待费控制在预算水平,差旅费预算

企划科

时刻“把脉”企业经济运行情况

企划科认真做好公司月度经济责任制考核,对生产经营情况进行分析和考核,给公司生产经营管理提供准确的建议。为扭转公司上半年生产经营困境的局面,在公司领导的指示下,企划科对公司矿山系统 9~12 月份经济责任制指标进行了调整,以顺利完成企业生产经营指标。调整情况如下,金属产量 1685 吨/月,采选成本 377 元/吨,11~12 月份利润总额 240 万元/月。矿山系统 10 月份生产经营指标:产量 1687.524 吨,采选成

供应科

深谋细研把握主动权

1.科室实行矿山值班制度,及时了解材料的现场使用情况,为评价供应商的等级收集第一手资料。
2.针对大宗材料计划,现场了解实际使用情况,在不影响生产的情况下合理安排采购,比如全年钢材、铁轨类采购金额为 489 万元,实际采购量为 310 万元,减少了 179 万元的采购金额。
3.合理调配各生产单位的所需物

资,按谁急谁先用的原则,同比减少库存 300 万元左右。
4.及时与供应商沟通,建立相互信任、互惠互利的原则,在集团资金严重短缺的情况下,基本上完成全年的采购任务,确保了生产的正常运转。到目前为止,共拖欠供应商货款 3200 万元,相对于月采购金额为 300 万元来说,欠款时间基本上达到了一年。

古益矿积极转变观念,调整思路,严管严控,多举齐施,降本增效。主要做法有:制订创建古益矿“安全标准化二级企业”管理办法,对中段采掘作业管理、班组管理、员工操作要求等方面参照二级标准化标准推行;大力倡导班组“收废利旧、降本节支”,对井下旧风水管、旧铁轨、旧叉盘等的回收利用;加强井下与地面生产用电管理,建立健全了无人工作的作业面毕灯规定、食堂空调与电视开放时间规定、班组使用透光瓦、工程队宿舍推广使用节能灯并实行“工程队宿舍用电施行阶梯电价”等管理办法,自规定实施以来工程队宿舍用电降低约 10%;加强班组、工程队领料管理规定,减少生产物资的浪费。古益矿充分挖掘新组建的机加工班组生产能力,减少外购产品。今年 5 月份至今,完成机加工产品产值 10.2 万元,完成铸造产品产值 5.4 万元,累计产值 15.6 万元,较好的减少了生产成本压力;同时,古益矿继续推广“古益矿节能降耗竞赛”活动,通过组织、宣传、动员职工在生产工作中班组强化监督、提高管理、拓新技术水平,对在工作中有节能降耗新创造、新方法的班组给予额外奖励。今年上半年,通过节能降耗活动节约成本 5.19 万元。

收到国家科技项目申报资金 500 万元,为矿山的发展解决了很大一部份的科技发展资金。

四、为了完成 2014 年 8 月采矿证延续,公司和多家单位签订了延续材料编写合同。总工办为了响应公司提高资金流的号召,主动和各编写单位联系、沟通,最终实现了让各单位先开展工作,工作完成后再付款。这一工作,让公司在近期内多了 246 万元的流动资金。

五、完成了矿山资源储量核实工作,核实结果的出来,大大增强了矿山职工对矿山前景的信心,增强了矿山的凝聚力。
指标和去年都有大幅下降。通过多方努力,减免了公司土地使用税 60 多万元,企业所得税减按 15%的工作正在报批中,这项工作能为企业减少所得税约 150 万元。二是通过多渠道培训,提高财务人员的技术水平,通过网上学习,组织年轻会计参加职称考试的方式,财务人员技术水平有了一定的提高,确保财务核算的准确性,能为公司决策性提供更有价值的参考数据。

生产科

优化资源配置释放发展活力

一、精心组织,确保生产任务顺利完成

生产技术科积极发掘生产潜力,优化生产设计方案,合理安排井下工程,在不影响工程质量的前提下,减少采切工程投入,同时紧抓安全主线,保证设计方案在经济上合理、技术上可行、安全上有保障,夯实了生产基础,确保生产进度。截止 11 月 28 日,共完成铅、锌、铜金属总量 1.93 万吨,完成全年计划生产任务的 90.43%;采矿量 37.74 万吨,完成全年计划生产任务的 94.34%;出窿矿量 36.53 万吨,完成全年计划生产任务的 89.09%;掘进量 1.76 万米,完成全年计划生产任务的 97.63%;采掘总量 63.66 万吨,完成计划全年任务

的 89.95%;钻探量 1.02 万米,完成计划全年生产任务的 101.71%;选矿处理量 36.97 万吨,完成全年计划生产任务的 90.16%。

科内实行工作面责任制,更有效地优化井下采矿作业流程,将每个作业点从设计到跟踪管理再到工程验收落实到个人,责任明确很大程度上提高了工作质量和效率。通过一系列的优化措施,工程布置更合理科学,保证了生产任务指标,大幅度降低生产管理成本。

二、节支减亏,暂停红卫探矿工程
2013 年 8 月,河三选厂停产,红卫坑口探矿工作仍继续进行。为了降低公司的生产经营成本,减轻由停产造成的亏损,生产技术科积极协助公司领导,制定

红卫坑口停产方案,参与组织人员分流与安置、停产前工程验收及相关组织工作。此项目每月能节约 70 万元的探矿开支,累计到现在已节支 140 万元。

三、加大力度,严控采场贫化损失
生产技术科编制了《采场贫化率、损失率管理办法》,加大井下矿石贫化率、损失率的控制力度,不断优化采切工程设计方案,避免废石的混入,采矿过程中做好回采作业面的跟踪管理及监督,严格控制采场采幅。同时实行贫化率、损失率考核机制,对达标的工作面给予奖励,不达标的工作面减少其采、出矿单价,通过考核机制的约束,大幅度减少矿石中混入废石,降低采选成本在生产系统的占用额

落实措施讲行动 看到变化见效果

“六大行动”“七项措施” 成果接受年终检验



纪检审

周密部署教育活动,确定效能监察项目

公司纪委把开展“转变作风、履职尽责、廉洁从业”为主题的群众路线教育活动作为当前重要的政治任务,思想上高度重视,迅速启动,高效展开。印发了《活动实施方案》要求各单位按照要求认真贯彻落实。与此同时,开展多种形式的宣传教育活动,诸如召开动员大会、组织观看廉政教育片、组织专题学习、组织党员干部对照检查,以检查考核促进作风的转变及以考试增强法律防范意识等,引导领导干部扫除形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风等不良风气,从而做到“向下”多深入基层,为公司和员工解决难题、服务一线、服务生产。

公司纪委结合部门的职能特点,积极开展效能监察,以“增收节支、降本增效”为中心,贴近

安全环保科

打造坚实安全的发展平台

一、制定了“双签”和责任区考核制度,层层落实安全生产责任制,加强作业现场的安全隐患排查和落实安全隐患整改。
二、深入开展“打非治违”专项活动。每月组织安全督查人员到日陷落和废窿口检查情况,杜绝非法盗采。
三、进一步加强民爆物品、危化品、井下采空区等重点危险源监控管理工作,并逐步建立健全

重点危险源安全管理制度和重点危险源管理档案,推进重点危险源规范化管理。

四、做好尾矿库安全运行管理工作、加强企业外排废水手工监测方案的落实,严格管控环保各项指标,确保环保达标排放,认真抓好日常周检、月检、季度检的安全检查和安全隐患整改落实工作。

度。该《方法》在试行过程中收效良好。

四、明确方向,做好重点探矿调整
为了确定未来生产探矿的方向,以延长矿山的 service 年限,创造可观的经济效益,生产科组织科室人员通过理清探矿思路,摸清成矿规律,整理各合作单位的探矿资料,认真制定《三年生产探矿计划的编制》,做好重点探矿工作调整,完善生产系统组织建设。

五、细化责任,创新模式编排计划
2013 年 10 月份,生产技术科借鉴高峰公司生产作业计划表中的优点,结合公司实际情况,创新模式编排月度生产计划表。新版计划表中不仅增加了每月需要注意的重点保障措施和安措施,还将每月的主要生产指标细化到每个工作点、每个工程队、每个人。细化生产指标,同时引入考核机制,确保了生产进度能够严格按照计划进行,有利于规范工程队作业人员的管理。

古益选厂

优化结构,促企业发展

2013 年下半年,由于河三选厂尾矿库满停产,所有的生产压力都集中在了古益选厂,古益选厂顶住压力,通过做好设备管理和材料管理,挖掘潜力满负荷生产。

一、通过对破碎工艺改造,使破碎粒度从 -10mm 降到 -8mm;通过对水利旋流器改造,使磨矿分级工艺达到了满负荷生产。截至 11 月份选厂共完成处理原矿 288.998 万吨,金属产量为 1.64 万吨,预计到年底完成处理量 32 万吨,金属量 1.8 万吨,节电 30 万度,每吨降本 5 元以上,共增收超千万元。

二、保证了简易选硫系统的正常运转,每月生产硫铁精矿 500 吨,累计已生产 5031.5 吨,按平均 300 元/吨算,共增效益 150.95 万元。

三、加强生产节水管理,减少生产用水 20%。改造磨矿分级系统,提高入选浓度约 3%;加强尾矿干堆外运工作,确保生产用水和不必要的浪费。调整中,高位水池供排水,并考核各岗位、车间用水量。

四、外运尾矿质量基本达到用户要求,水分 <12%,产量每月 2.5 万吨以上,开发旧尾矿每月 1 万吨以上,并回收硫铁。

五、新建项目方面,3 月份,选硫车间完成基建工作,5 月简易选硫系统正式投产,截止 10 月份共产出硫铁精矿 4207.018 吨,按 300 元/吨计算,产效益 126.21 万元。由于资金短缺、公司基建工程量多、人手不足等因素影响,截至目前硫铁精矿车间仍在加紧建设中,预计 2014 年初可投入使用。

冶炼公司

不懈怠解难题抓落实

2013 年,冶炼公司由于受到金属市场不景气,基本金属铅银价格不断下滑,高价位原料与低价销售产品的购销价差缩水,生产组织管理等因素的影响,导致生产经营陷入生产越多亏损越多的不利局面。根据集团公司要求,冶炼公司于 8 月实行停产减亏,并制订了《冶炼公司停产期间员工管理办法》,除留厂值守员工 313 人外,其余员工实行待岗,7~10 月停产期间共计亏损 4200 万元,平均每月亏损 1050 万元,

比上半年平均每月少亏损 776 万元,四个月累计减亏 3104 万元。

此外,冶炼公司还根据集团公司要求清退了公司所有的劳务工,为公司每月节约约 40 万元;与佛子矿业公司党办合作,制作宣传冶炼公司视频录像,为公司节约 40 多万元。同时,为项目通过安全、环保验收打下了良好的基础;对所有的精矿袋进行了清洗,共回收精矿湿重 791 吨(其中铅金属量 335 吨、银金属量 497 公斤),价值 530 多万元。

人力资源科

推进改革完善企业配置

结合集团“六大行动”“七项措施”要求和公司实际情况,人力资源部从调整用工的管理和薪酬管理、人力资源结构、人才培养教育培训等方面入手,建立完善的人力资源配置。

科室着重做好调整用工管理,从 8 月 1 日起与 3 家公司协商,解除并遣散劳务派遣人员 285 人,减少了劳务费开支。同时,8 月份冶炼公司、河三选厂、红卫坑口相继停产,人力资源部在工作调整和人员安排中做出了不少成绩,河三选厂和红卫坑口的员工安排到古益矿和古益选厂工作;冶炼公司按集团公司批复大部分员工安排待岗。停产以来,冶炼公司陆续有员工办理调动,

科室配合做好调动后期的工作。

由于三个下属单位相继停产,公司陷入困境,面临着严峻的考验和巨大的挑战。人力资源部根据“减亏、扭亏、增盈”的行动要求,积极做好薪酬调整。冶炼公司待岗员工发相应的待岗工资,在职职工的奖金基数也相应下调,整个佛子公司的薪酬制度都做了相应的调整。降低了公司的支出成本,在核算与执行中主要将工资纳入人事核算,逐步规范及步入正轨。每月根据考核结果按时做好工资的编制以及节日福利待遇的发放工作,对于工资发放后职工中出现的一些疑问,都能做到及时查询和修改。

公司办

精减会议与公务接待,轻装上阵效率高

公司办结合实际情况积极行动起来,通过精减会议,精简公务接待,加强公务用车管理,降低油耗、修理等费用,取得了一定成绩。在精减会议及公务接待方面,公司办严格控制三公开支,从节约每一度电一张纸开始,工作中尽可能无纸化办公,每天负责值班的人员在下班后必须把办公室的水电抽风等关好,上班不到迫不得已不能开空调;精简会议,尽量少开会,尽量在矿山开会,认真执行公司“目标转移,重心下移,服务前移”三转移战略,以运营管控理念为指导,服务基层,节约开支;严格控制招待费,降低招待标准,招待餐不上烟,不上高档名贵酒水,杜绝大吃大喝。为了降低费用,改用自己泡制的价廉物美的酒水,如杨梅酒、农家酒等;对公司各单位、科室的招待餐严格管控,不但降低餐标还要求减

少陪餐人数。通过这一系列的措施,今年公司各种费用都有了较大下降,截止 10 月份,与去年同期对比,公司的差旅费节约了 20.82 万元、业务招待费节约了 83 万元、会议费节约了 29 万元。
在加强公务用车管控方面,重新修订公司公务用车管理制度,车辆集中采购保险,享受团体优惠政策,仅保险类就节约了 3 万多元。同时,加强车辆维修管理工作,实行定点维修,凡要维护、维修的车辆,形成了当值司机向部门领导申请 -- 公司办公室填写报修单 -- 公司主管车辆技术人员和物监办核准、批复 -- 指定厂家维修 -- 相关人员验收 -- 公司办公室统一结算的完善流程。实现了对公司公务用车费用开支的动态掌握,从而实行有效监督,最终实现降本节支。